



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio XII – Ambito Territoriale di Pavia e attività esercitate a livello regionale
in merito a scuole non statali paritarie e non paritarie, nonché scuole straniere in Italia
piazza Italia, 4 – 27100 Pavia – Codice Ipa: uluxa_ud

Istituto Comprensivo Statale di Landriano
Prot. 0001683 del 08/02/2021
07 (Entrata)

Ai dirigenti scolastici delle istituzioni scolastiche
statali di ogni ordine e grado della provincia
loro sedi

Alle OO.SS. della scuola - loro sedi -

Al sito

Oggetto: Domande di trasformazione o modifica del rapporto di lavoro a tempo pieno a tempo parziale e rientro al tempo pieno del personale DOCENTE e personale ATA della scuola -anno scolastico 2021 – 2022.

Il personale docente, educativo e ATA a tempo indeterminato che abbia interesse entro il termine del **15 marzo 2021**, scadenza fissata dalla C.M. n. 55 del 13 febbraio 1998, dovrà presentare all'istituzione scolastica di titolarità o di servizio, la domanda di trasformazione del rapporto di lavoro:

- da tempo pieno a tempo parziale o di modifica delle ore settimanali (Mod. A);
- di rientro a tempo pieno (Mod. B).
- Autocertificazione (Mod. C).

Tutte le domande dovranno essere corredate dal prescritto parere favorevole del dirigente scolastico (art. 73 D.L. 112/08 convertito in L. 133 del 6.8.2008). Eventuali pareri negativi devono essere espressi con dettagliata e adeguata motivazione.

Le nuove domande di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale **e le domande di modifica** dell'orario e/o tipologia della prestazione lavorativa del personale che già fruisce di contratto a tempo parziale, presentate nei termini, **dovranno essere acquisite al SIDI da parte delle scuole** – Personale comparto scuola – Gestione posizioni di stato – trasformazione rapporto di lavoro a tempo parziale – Acquisire domande - e successivamente trasmesse a quest'Ufficio in copia autenticata **entro il 22/02/2021**;

Per il personale che chiede il rientro a tempo pieno la chiusura del contratto al SIDI sarà effettuata direttamente da quest'ufficio.

Il personale che si trova attualmente con rapporto di lavoro a tempo parziale non deve presentare alcuna domanda di conferma, in quanto il contratto a suo tempo sottoscritto conserva la validità fino alla richiesta di modifica o rientro a tempo pieno.

Gli elenchi del personale avente diritto alla trasformazione del rapporto di lavoro saranno pubblicati da quest'Ufficio prima dell'inizio delle operazioni di assegnazione provvisoria ed utilizzo.



Le Istituzioni Scolastiche, infine, sulla base dei suddetti elenchi, provvederanno alla stipula dei contratti di trasformazione del rapporto di lavoro di tutte le tipologie sopra indicate con decorrenza dal 01/09/2021 e provvederanno, altresì, all'invio degli stessi alla Ragioneria Territoriale dello Stato per la registrazione.

Si fa riserva di comunicare eventuali diverse determinazioni del Ministero dell'Istruzione in merito alla modifica dei termini di presentazione delle domande.

I Dirigenti Scolastici sono pregati di diffondere la presente comunicazione tra tutto il personale.

Si ringrazia per la collaborazione.

LA DIRIGENTE DELL'UFFICIO XII

Letizia AFFATATO

*Firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*

Allegati:

- Modello A – part-time 2021-22 (doc, 36 Kb)
- Modello A1 – primaria part-time 2021-22 (doc, 32 Kb)
- Modello B – rientro a tempo pieno 2021-22 (doc, 33 Kb)
- Modello C – dichiarazione autocertificazione part time 2021-22 (doc, 32 Kb)

Per informazioni:

Scuola Infanzia e Primaria

Sara Punti 0382513412 sara.punti.pv@istruzione.it

Rossana Bertola 0382513439 rossana.bertola180@istruzione.it

Scuola di I° Grado e II° Grado

Mariangela Martinotti 0382513458 mariangela.martinotti.pv@istruzione.it

Dario Bendotti 0382513453 dario.bendotti@istruzione.it

Personale ATA

Sandra Crincoli 0382513457 sandra.crincoli.pv@istruzione.it

Donatella Galli 0382513443 donatella.galli.pv@istruzione.it

