

ISTITUTO COMPRENSIVO DI LANDRIANO

Prot. N.4429.....

Ricevuto il 15 SET. 2014

Cat. Classe Fasc. Fp



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo Statale di Landriano (PV)

Via B. Brecht, 1 - 27015 Landriano (PV) - Tel. 038264103 - Fax 038264143

C.F. 96067200186 - Cod. Mecc. PVIC81800A - sito: www.iclandriano.gov.it

mail: PVIC81800A@ISTRUZIONE.IT / posta elettr. Cert.: PVIC81800A@PEC.ISTRUZIONE.IT

prot. 4429 /FP

Landriano, 15/09/2014

Al personale interessato
Alla DSGA
All'albo - Sito Web

Oggetto: Nomina responsabili riorganizzazione
ed aggiornamento del sito web di Istituto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI

L'Art. 25 del D.vo 165/2001 con riferimento ai commi 2,3,4;

L'Art. 17 del D.vo 165/2001

Il D.vo 150/09, art. 6 comma 2, Lett.c

Il d.vo 82/05 - Codice Amministrazione Digitale.

La Legge 6 novembre 2012, n.190

Le Linee guida per i siti web della pubblica amministrazione

TENUTO CONTO

Della necessità impellente di adeguare il sito web della scuola alla recente normativa che, regolando la materia, sottolinea l'importanza di principi irrinunciabili quali l'usabilità, l'accessibilità e la reperibilità di dati ed informazioni, al momento non completamente rappresentati nell'attuale portale istituzionale.

VERIFICATA

La competenza specifica dell'Assistente Amministrativa Mannarino Loredana e dell'Assistente Amministrativa Ciceri Graziella.

NOMINA

L'Assistente Amministrativa Sig.ra Mannarino Loredana, referente del sito web con compiti di ridefinizione e globale riorganizzazione del portale istituzionale, nonché di adeguamento dello stesso ai principi stabiliti dalla norma e di aggiornamento costante del materiale immesso in rete.. L'Assistente Amministrativo Ciceri Graziella collaborerà con la Signora Mannarino Loredana esclusivamente per quanto attiene l'aggiornamento dei contenuti da inserire sul sito della scuola.

L'incarico ha la durata di un anno scolastico (rinnovabile) e si concluderà il 31/08/2015.
L'incaricata, entro il 30/06 avrà cura di presentare al Dirigente Scolastico una breve relazione sul lavoro svolto, sulle problematiche incontrate e sulle possibili azioni di miglioramento.

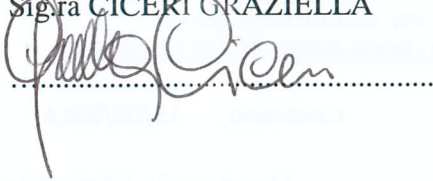
Il compenso per il lavoro svolto sarà definito in contrattazione integrativa di istituto.

Per accettazione

Sig.ra MANNARINO LOREDANA



Sig.ra CICERTI GRAZIELLA



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DOTT. PIETRO MANDIA

