



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo Statale di Landriano

Via B. Brecht, 1 - 27015 Landriano (PV) - Tel. 038264103 - Fax 038264143
C.F.96067200186 - Cod. Mecc. PVIC81800A - sito: www.iclandriano.gov.it
e-mail: PVIC81800A@ISTRUZIONE.IT Posta eletr. Cert.: PVIC81800A@PEC.ISTRUZIONE.IT

Landriano, 27/11/2017

Istituto Comprensivo Statale di Landriano
Prot. 0011066 del 27/11/2017
07-14 (Uscita)

Ai docenti del'I.C.
Al Sito Web
Agli Atti

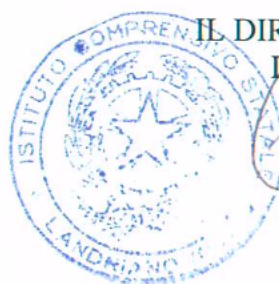
OGGETTO: Avviso per avvio procedura assegnazione al personale docente dei compiti connessi con la Funzione Strumentale Area 4/b A.S. 2017-2018 (Art.33 del CCNL e Art. 37 del CCNI)

Si avvisa che è avviata procedura per assegnazione al personale docente dei compiti connessi all'espletamento della Funzione Strumentale Area 4/b, preso atto della rinuncia pervenuta dalla docente incaricata.

Gli insegnanti che intendano proporsi per l'attribuzione del succitato incarico dovranno presentare domanda scritta entro le ore 12:00 del giorno **4 dicembre 2017**, utilizzando il modello di domanda allegato A.

La domanda va consegnata in segreteria oppure inviata tramite mail (le domande pervenute oltre tale termine non saranno prese in considerazione).

La **commissione** per la valutazione dei curricula è **convocata** presso l'ufficio di Presidenza il giorno **4 dicembre, alle ore 15,00** per procedere, sulla base dei criteri già in uso di cui all'allegato B, all'individuazione della Funzione Strumentale in maniera propedeutica alla designazione del Collegio docenti successivo.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Caterina Boniello



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale di Landriano

Via B. Brecht, 1 – 27015 Landriano (PV) – Tel. 038264103 – Fax 038264143
C.F.96067200186 – Cod. Mecc. PVIC81800A - sito: www.iclandriano.gov.it
e-mail: PVIC81800A@ISTRUZIONE.IT Posta elettr. Cert.: PVIC81800A@PEC.ISTRUZIONE.IT

ALLEGATO B

I COMPITI DELLA Funzione Strumentale

<p><i>FUNZIONE STRUMENTALE</i></p> <p>AREA 4</p> <p>b) Inclusione alunni BES. Integrazione Alunni stranieri. Scuola Secondaria di I grado</p>	<p><i>Compiti:</i></p> <ul style="list-style-type: none">• Predisporre e convoca le riunioni dei GLHI d'Istituto, le presiede su delega del DS.• Predisporre e convoca le riunioni del GLI d'Istituto, le presiede su delega del DS.• Stabilisce e mantiene i contatti con l'ASL e con gli altri Enti esterni all'Istituto.• Cura la diffusione delle comunicazioni nell'Istituto attraverso circolari organizzative.• Socializza e si occupa eventualmente di integrare il modello di PDP elaborato dal ns Istituto.• Propone al D.S. i progetti formativi degli alunni, le richieste dei Consigli di classe.• Cura, in collaborazione con l'Ufficio di segreteria, la documentazione relativa agli alunni BES garantendone la sicurezza ai sensi del Documento programmatico sulla sicurezza dei dati personali e sensibili dell'Istituto.• Partecipa agli incontri di verifica degli Operatori sanitari.• Elabora un archivio della documentazione organizzativa e didattica di settore.• Coordina l'accoglienza dei nuovi docenti di sostegno, mettendo loro a disposizione la documentazione, la normativa ed i materiali specifici.• Coordina il gruppo dei docenti di sostegno nelle riunioni di settore.• Coordina l'accoglienza degli alunni con disabilità, con DSA, con problematiche di disagio e difficoltà di integrazione e inclusione.• Cura l'accoglienza e l'integrazione degli alunni stranieri.• Mantiene i contatti con i mediatori culturali e con le agenzie che gestiscono i mediatori culturali.• Coordina i progetti Aree a rischio e a Forte processo immigratorio.• Promuove la partecipazione e raccoglie le adesioni ai corsi di formazione in materia di disabilità, DSA, disagio.• Fornisce consulenza, su richiesta dei colleghi, in fase di stesura del PEI e del PDF.• Coordina l'eventuale richiesta/acquisto di materiale specifico.• Raccoglie segnalazioni circa particolari difficoltà di integrazione di alunni sotto svariati aspetti e si coordina con il Dirigente Scolastico al fine di predisporre gli interventi necessari e di competenza scolastica per la risoluzione dei casi.• Analizza e divulga la normativa di settore, con particolare attenzione ai
--	---



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale di Landriano

Via B. Brecht, 1 – 27015 Landriano (PV) – Tel. 038264103 – Fax 038264143
C.F.96067200186 – Cod. Mecc. PVIC81800A - sito: www.iclandriano.gov.it
e-mail: PVIC81800A@ISTRUZIONE.IT Posta eletr. Cert.: PVIC81800A@PEC.ISTRUZIONE.IT

	<p>nuovi decreti attuativi Legge 107/2015, pubblicandola sul Sito web.</p> <ul style="list-style-type: none">• Partecipa alle riunioni tematiche con il CTI e il CTS di riferimento, nonché con l'USP e l'USR.• Coordina i lavori relativi all'aggiornamento annuale del PAI.• Relaziona periodicamente (a richiesta del collegio) e a fine anno sul lavoro svolto dalla F.S. e dal GLI. <p>Partecipa di diritto alla Commissione POF.</p>
--	--

Si elencano di seguito i criteri approvati nella seduta del Collegio dei Docenti del 4/09/2017, per la designazione dei candidati alle Figure Strumentali:

1. Laurea o titolo equipollente, attinente alla funzione per la quale si presenta la candidatura: *0,5 punti per ciascun voto superiore a 105/110; 1 punto per la lode.*
2. Altri titoli (laurea, master, specializzazione, corsi di perfezionamento 1500 ore - 60CFU): *0,5 punti per titolo (fino ad un massimo di 2 punti).*
3. Anni di insegnamento: *1 punto per ciascun anno (fino ad un massimo di 8 punti).*
4. Incarichi svolti precedentemente in qualità di docente con Funzione strumentale, coerenti con la tipologia per la quale si presenta la propria candidatura: *0,5 per ogni anno (fino ad un massimo di 5 punti).*
5. Altre esperienze professionali (esperienze di docenza maturate in progetti e partecipazione ad attività di aggiornamento nello stesso ambito richiesto): *0,5 punti per ogni esperienza (fino ad un massimo di 2 punti)*
6. Competenze informatiche certificate ECDL: *3 punti.*
7. Altre esperienze formative e di insegnamento, anche in ambito universitario, certificate: *2 punti per ogni esperienza (fino ad un massimo di 10 punti).*



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale di Landriano

Via B. Brecht, 1 – 27015 Landriano (PV) – Tel. 038264103 – Fax 038264143
C.F.96067200186 – Cod. Mecc. PVIC81800A - sito: www.iclandriano.gov.it
e-mail: PVIC81800A@ISTRUZIONE.IT Posta elettr. Cert.: PVIC81800A@PEC.ISTRUZIONE.IT

ALLEGATO A

Oggetto: CANDIDATURA ALL'INCARICO di FUNZIONE STRUMENTALE- a.s. 2017/2018

Il/La sottoscritto/a.....docente a T. I. a T. D.

IN SERVIZIO PRESSO LA SEDE SCOLASTICA di

- Scuola dell'Infanzia
 Scuola Primaria
 Scuola Secondaria di I grado

DICHIARA

la propria disponibilità a ricoprire l'incarico per la Funzione Strumentale :

AREA 4 b) **Inclusione alunni BES. Integrazione Alunni stranieri. Scuola Secondaria di I grado**

Dichiara altresì di essere in possesso dei seguenti requisiti **coerenti con il settore sopra indicato**:

	Descrizione titoli	Riservato alla Commissione
1.	LAUREA o titolo equipollente, attinente alla funzione per la quale si presenta la candidatura: <i>0,5 punti per ciascun voto superiore a 105/110; 1 punto per la lode.</i>	votazione
2.	Altri titoli (laurea, master, specializzazione, corsi di perfezionamento 1500 ore – 60 CFU) <i>0,5 punti per titolo (fino ad un massimo di 2 punti).</i>	
3.	Anni di insegnamento: <i>1 punto per ciascun anno (fino ad un massimo di 8 punti).</i>	
4.	Incarichi svolti precedentemente in qualità di docente con Funzione strumentale, coerenti con la tipologia per la quale si presenta la propria candidatura: <i>0,5 per ogni anno (fino ad un massimo di 5 punti).</i>	
5.	Altre esperienze professionali (esperienze di docenza maturate in progetti e partecipazione ad attività di aggiornamento nello stesso ambito richiesto): <i>0,5 punti per ogni esperienza (fino ad</i>	



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale di Landriano

Via B. Brecht, 1 - 27015 Landriano (PV) - Tel. 038264103 - Fax 038264143
C.F.96067200186 - Cod. Mecc. PVIC81800A - sito: www.iclandriano.gov.it
e-mail: PVIC81800A@ISTRUZIONE.IT Posta elettr. Cert.: PVIC81800A@PEC.ISTRUZIONE.IT

	<i>un massimo di 2 punti)</i>		
6.	Competenze informatiche certificate ECDL: 3 punti.		
7.	Altre esperienze formative e di insegnamento, anche in ambito universitario, certificate: <i>2 punti per ogni esperienza (fino ad un massimo di 10 punti).</i>		

Data

Firma del dichiarante