



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

Istituto Comprensivo Statale di Landriano (PV)

Via B. Brecht, 1 - 27015 Landriano (PV)- Tel. 038264103 - Fax 038264143

Codice Fisc. 96067200186 - Codice Mecc. PVIC81800A -

Sito-Web: www.iclandriano.gov.it

E-mail: pvic81800a@istruzione.it; e-mail cert: pvic81800a@pec.istruzione.it

Istituto Comprensivo Statale di Landriano
Prot. 0002696 del 09/03/2018
(Uscita)

Landriano, 09/03/2018

All'Albo
Al Sito Web

OGGETTO: DECRETO INCARICHI al PERSONALE ATA per attività finalizzate alla realizzazione dei moduli formativi da attivare nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I -- Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Sottoazione 10.2.2A Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base.

Titolo Progetto: "Impariamo insieme"

Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-397

CUP: F15B17000110007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale n.44/2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il DPR 275/99 concernente "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTO l'Avviso Pubblico: Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità - espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017-Competenze di base;

VISTE le delibere n. 31 del Collegio dei Docenti del 7/03/2017 e n. 62 del Consiglio di Istituto del 14/03/2017 relative alla partecipazione dell'Istituto Comprensivo all'Avviso Pubblico AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017-Competenze di base;

VISTA la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/200 del 10/01/2018 con la quale questo Istituto è stato autorizzato a realizzare il progetto PON-FSE "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2- Azione 10.2.2 **Codice Progetto:** 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-397, per un importo complessivo di € 38.892,00;

VISTA la Determina Dirigenziale Prot. n.1264 del 5/02/2018 di assunzione al Programma Annuale 2018 del finanziamento del progetto relativo all'Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017-Competenze di base. **Codice Progetto:** 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-397;



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

Istituto Comprensivo Statale di Landriano (PV)

Via B. Brecht, 1 – 27015 Landriano (PV)- Tel. 038264103 – Fax 038264143

Codice Fisc. 96067200186 – Codice Mecc. PVIC81800A –

Sito-Web: www.iclandriano.gov.it

E-mail: pvic81800a@istruzione.it; e-mail cert: pvic81800a@pec.istruzione.it

VISTA la Nota MIUR AOODGEFID/34815 del 02/08/2017 “Attività di formazione-Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti”.

VISTA la Nota MIUR AOODGEFID/38115 del 18/12/2017 “Chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE”.

TENUTO CONTO che per la realizzazione delle azioni formative programmate sarà necessaria la collaborazione di figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. n. 34815 del 02/08/2017;

VISTO l’Avviso di Selezione Interna Personale ATA prot. n. 2020 del 21/02/2018;

VISTE le istanze di partecipazione pervenute entro il termine di cui all’avviso;

VISTO il Decreto prot. n. 2689 del 09/03/2018 di pubblicazione delle graduatorie definitive;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art. 1 – Affidamento incarico

Vengono affidati al seguente personale interno:

Sig.ra Simona Boffini, in qualità di Assistente Amministrativo

Sig. Clemente Mazzone, in qualità di Assistente Amministrativo

Sig. Giovanni Balzano, in qualità di Collaboratore Scolastico

Sig.ra Francesca Troia, in qualità di Collaboratore Scolastico

Sig.ra Anna Ciccarelli, in qualità di Collaboratore Scolastico

Sig.ra Paola Grandis, in qualità di Collaboratore Scolastico

Sig.ra Rita Gramaglia, in qualità di Collaboratore Scolastico

Sig.ra Antonia Faretta, in qualità di Collaboratore Scolastico

gli incarichi di supporto alle attività connesse alla realizzazione del progetto indicato in oggetto.

Art. 2 – Orario di servizio

Gli incarichi affidati sono di:

n. 30 ore per la Sig.ra Simona Boffini

n. 9 ore per il Sig. Clemente Mazzone

n. 30 ore per il Sig. Giovanni Balzano

n. 30 ore per la Sig.ra Francesca Troia

n. 30 ore per Sig.ra Anna Ciccarelli

n. 30 ore per Sig.ra Paola Grandis

n. 30 ore per Sig.ra Rita Gramaglia

n. 30 ore per Sig.ra Antonia Faretta

Gli incarichi sono da svolgere in orario aggiuntivo all’orario di servizio a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto. L’attività deve essere documentata con firma su apposito registro.



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

Istituto Comprensivo Statale di Landriano (PV)

Via B. Brecht, 1 - 27015 Landriano (PV)- Tel. 038264103 - Fax 038264143

Codice Fisc. 96067200186 - Codice Mecc. PVIC81800A -

Sito-Web: www.iclandriano.gov.it

E-mail: pvic81800a@istruzione.it; e-mail cert: pvic81800a@pec.istruzione.it

Art. 3 – Oggetto dell’incarico

L’incarico consiste nello svolgimento delle attività indicate nell’Avviso prot. n. 2020 del 21/02/2018 e sono i seguenti:

- Sig.ra Simona Boffini

- Curare l’archiviazione e pubblicazione di avvisi, comunicazioni, richiesta e trasmissione di documenti necessari;
- Verificare delle ore rese dal personale ATA e inserimento in piattaforma;
- Curare la raccolta e custodia del materiale, cartaceo e non, relativo al Progetto;
- Redigere gli atti di nomina del personale coinvolto nel Progetto secondo la normativa vigente;
- Gestire gli acquisti di materiale necessari per la realizzazione del Progetto: richiesta preventivi, inoltro degli ordini, tenuta registro di carico e scarico del materiale di facile consumo;
- Gestire on-line le attività e inserimento in piattaforma dei dati e della documentazione contabile.

- Sig. Clemente Mazzone

- Curare la pubblicazione sul sito web dell’Istituto degli atti relativi all’attuazione del Progetto.

- Collaboratori Scolastici Sigg. Giovanni Balzano, Francesca Troia, Anna Ciccarelli, Paola Grandis, Rita Gramaglia e Antonia Faretta

- Garantire l’apertura e la chiusura della scuola in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento del progetto;
- Curare la pulizia dei locali, provvedere ad eventuali fotocopie necessarie per uso didattico.

Art. 4 – Compenso

Il compenso viene stabilito come da tariffe CCNL Comparto Scuola in Euro 14,50 compenso orario Lordo dipendente (corrispondenti ad Euro 19,24 lordo Stato) per gli Assistenti Amministrativi e in Euro 12,50 (corrispondenti ad Euro 16,59 lordo Stato). Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell’Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

Art. 5 – Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

F.to digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa CATERINA BONIELLO