

**DOMANDA DI ASPETTATIVA PER MOTIVI DI
FAMIGLIA, LAVORO, PERSONALE E DI STUDIO
(senza assegni)**

(art.18, comma 1 e 2 del CCNL 24 luglio 2003)

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO
DI LANDRIANO**

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____, in servizio con rapporto di lavoro a tempo
determinato/indeterminato presso codesta Istituzione Scolastica

CHIEDE

un periodo di **aspettativa** dal _____ al _____ per i seguenti motivi:

Allega la seguente documentazione:

Data, _____

Firma _____