

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO  
DI LANDRIANO  
\*\*\*\*\*

**OGGETTO: RICHIESTA DI PERMESSO PER RECUPERO ORE**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ in servizio presso  
codesta Istituzione Scolastica in qualità di \_\_\_\_\_ ai sensi del  
vigente CCNL del 24 luglio 2003

**CHIEDE**

di poter usufruire di un permesso per recupero ore per n° \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_  
alle \_\_\_\_\_ nel giorno \_\_\_\_\_ già effettuate in data \_\_\_\_\_

Data, \_\_\_\_\_

Firma

- 
- Visto si autorizza  
 Visto non si autorizza per il seguente motivo \_\_\_\_\_
- 

IL D.S.G.A.  
Sig.ra Maria Minetti

---

Il Dirigente Scolastico  
(Dott.ssa Boniello Caterina)