



Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo Statale di Landriano (PV)

Via B. Brecht, 1 – 27015 Landriano (PV)- Tel. 038264103 – Fax 038264143

Codice Fisc. 96067200186 – Codice Mecc. PVIC81800A –

Sito-Web: www.iclandriano.edu.it

E-mail: pvic81800a@istruzione.it; e-mail cert: pvic81800a@pec.istruzione.it

VERBALE del CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 4 dell' 8.03.2021

Oggi otto del mese di marzo dell'anno duemilaventuno alle ore 18,30, in modalità telematica (piattaforma “HangoutsMeet di GSuite Education”) utilizzabile attraverso il collegamento al link <https://meet.google.com/tka-bdwg-xzg?hs=122&authuser=0>, previo regolare avviso di convocazione (prot. n. 2741 del 2/03/2021) con successiva integrazione all'ordine del giorno (prot. n. 3056 del 6/03/2021) diramato a tutti i componenti, si è riunito il C.d.I. dell'I. C. Landriano per discutere e deliberare in merito al seguente ordine del giorno:

1. Lettura ed approvazione verbale della seduta precedente;
2. Convenzione Università di Foggia;
3. Adesione raccolta punti: criteri e modalità operative;
4. Donazione dal Comune di Landriano e dalla Farmacia Landriano: criteri e modalità di utilizzo;
5. Protocollo di Valutazione: II quadrimestre;
6. Criteri e modalità di adozione libri di testo;
7. Criteri e modalità di distribuzione donazione A.R.C.I.;
8. Misure urgenti per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica -erogazione del servizio di istruzione Ordinanza Regionale n. 714;
9. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.

Procedutosi all'appello nominale, risultano presenti e assenti i Consiglieri come appresso:

COGNOME	NOME	QUALIFICA	PRESENTE	ASSENTE
1 CASTELLUCCIA	ANTONIETTA	Dirigente Scolastico	X	
2 CARDU	EMANUELA	Presidente	X	
3 FERRO	STEFANIA	Segretario	X	
4 MISMARA	LAURA	Genitore		X
5 DE CRISTOFARO	ANTONIETTA	Genitore	X	
6 BARGIGGIA	PAOLA	Genitore	X	
7 SUZZANI	CINZIA	Genitore	X	
8 ZOTTI	MARTINA	Genitore	X	
9 DE MATTIA	CLAUDIA	Genitore	X	
10 SALVATI PROIETTI	FEDERICA	Docente	X	
11 GREGGI	VERONICA	Docente Primaria	X	
12 SENAPE	MARIA ROSARIA	Docente Primaria	X	
13 ARISTIA	DEBORA	Docente Infanzia	X	

14 CALABRESE	ANNA GIUSTINA	Docente Primaria	X	
15 BARLETTA	GIANLUIGI	Docente Primaria	X	
16 LANDI	SONIA	Docente Primaria	X	
17 BOFFINI	SIMONA	Personale ATA	X	
18 TROIA	FRANCESCA	Personale ATA	X	

Presenti n. 17 (diciassette)

Assente n. 1 (una) sig.ra Laura Mismara

Il Presidente, constatata la legalità del numero dei presenti, dichiara aperta la seduta.

Funge da segretario nella presente seduta, il Collaboratore Vicario Federica Salvati Proietti

Avendo raggiunto il numero legale, si procede con la discussione dei punti all'ordine del giorno:

Delibera 1 – Lettura ed Approvazione verbale della seduta precedente

Dal momento che il verbale della seduta precedente è stato pubblicato nella sezione del sito riservata ai membri del Consiglio d'Istituto in data 03/03/2021 e che, nella medesima giornata, sono state inviate le modalità di accesso a tale sezione, il presidente chiede al Consiglio se ci sono integrazioni o modifiche da fare. Ritenendolo corrispondente agli argomenti trattati, il Consiglio d'Istituto lo approva all'unanimità.

Delibera 2 – Convenzione Università di Foggia

Il Dirigente Scolastico, prof.ssa Antonietta Castelluccia, comunica al Consiglio di Istituto che l'Università di Foggia ha chiesto a questo Istituto Comprensivo la disponibilità ad accogliere presso le proprie strutture i tirocinanti iscritti ai corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione dell'attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità.

Dal momento che il tirocinio ha una duplice positiva finalità, orientativa, che mira prevalentemente a far conoscere la realtà del mondo della scuola tramite contatto diretto, e formativa, permettendo al docente di approfondire, verificare ed ampliare l'apprendimento ricevuto durante gli studi del corso di laurea, il Consiglio d'Istituto approva, all'unanimità, la convenzione con l'Università di Foggia (allegato 1)

Delibera 3 – Adesione raccolta punti: criteri e modalità operative

Il Dirigente Scolastico illustra i criteri con cui questo Istituto Comprensivo intende aderire alle raccolte punti spesa sia in modalità cartacea che on line: il primo criterio prevede che i punti raccolti dai genitori e dal personale scolastico della singola classe potranno essere utilizzati per acquisire beni per la medesima classe o, in assenza di questa opzione, per il proprio plesso; in caso di punti non utilizzati dalla singola classe o dal singolo plesso e in accordo con tutti i Responsabili di Plesso, previa autorizzazione da parte del Dirigente Scolastico, sarà possibile cedere i propri punti ad altra classe o altro plesso di questo Istituto Comprensivo. Prende la parola la sig.ra Ferro, la quale si dichiara contraria all'utilizzo dei punti per la singola classe poiché reputa più equo che l'intero plesso usufruisca dei punti. A seguito dell'intervento succitato, il Consiglio approva con la maggioranza dei voti a favore (sedici voti), risultando contrari i voti della sig.ra Ferro e della sig.ra Suzzani.

Delibera 4 – Donazione dal Comune di Landriano e dalla Farmacia Landriano: criteri e modalità di utilizzo

Il Dirigente Scolastico relaziona ai membri del Consiglio in merito alla richiesta dell'Amministrazione Comunale di Landriano (prot. n. 1072 del 25/01/2021) di donazione alla scuola secondaria di I grado di un'opera commemorativa, realizzata nel 2008 da G. Montanaro, affissa attualmente in Sala Consiliare; data la valenza culturale della donazione, il Consiglio di Istituto approva all'unanimità.

Il Dirigente Scolastico comunica all'assemblea che la Farmacia Vitali Solaro s.n.c. di Landriano intende donare una fotocopiatrice Sharp (prot. n. 2762 del 3/03/2021), perfettamente funzionante, alla scuola secondaria di I grado, per essere posizionata al primo piano del plesso; anche per questa seconda donazione, il Consiglio approva all'unanimità.

Delibera 5 – Protocollo di Valutazione: Il quadrimestre

Il Dirigente Scolastico riferisce che il personale docente della scuola primaria di questo Istituto Comprensivo ha iniziato un corso di formazione e di approfondimento sulle nuove modalità e sui nuovi criteri di valutazione in questo ordine di scuola, così come normato dall'Ordinanza n. 172 del Ministero dell'Istruzione. Il corso, organizzato sulla piattaforma GSuite e della durata di 25 ore totali, vede la partecipazione di 78 insegnanti della scuola primaria; nell'ultima lezione, in cui verrà trattato l'argomento relativo agli esami di stato conclusivi del primo ciclo di istruzione, verranno coinvolti i 48 docenti della scuola secondaria di I grado. Inoltre, il Dirigente ricorda al Consiglio che ad aprile verrà consegnata ai genitori la scheda informativa di valutazione, così come deliberata dal Collegio dei Docenti del 14 gennaio 2021, per offrire una totale trasparenza della valutazione, anche in itinere.

Il Consiglio di Istituto, nella persona del presidente Cardu, esprime parere favorevole riguardo a tutte quelle iniziative messe in campo da questo Istituto Comprensivo, iniziative che stanno dando un valido ausilio ai docenti e ai genitori.

Delibera 6 – Criteri e modalità di adozione libri di testo

Il Dirigente Scolastico espone al Consiglio di Istituto i criteri per l'adozione dei libri di testo proposti ed accettati in sede di Collegio dei Docenti, così come elencati:

- Le classi parallele delle scuole primarie e delle scuole secondarie di I grado concordano le stesse adozioni all'interno del proprio plesso.
- Nella scuola secondaria di 1° grado, onde evitare un aggravio economico alle famiglie con più figli, si auspica la nuova adozione non prima di un quinquennio.
- In alcuni casi i testi possono essere consigliati, in particolar modo nelle classi in cui è previsto l'uso di strumenti digitali e nelle classi in cui sono previste le prove INVALSI
- Le nuove adozioni possono riguardare i soli testi in versione digitale o mista. Tale vincolo non si applica ai testi confermati in uso.
- I contenuti dei libri di testo della scuola primaria e della scuola secondaria di 1° grado devono risultare rispondenti alle Indicazioni nazionali ex DM n. 254/2012.
- La disciplina deve essere esposta in modo approfondito ed adeguato all'età degli studenti cui è destinato.
- I testi dovranno essere ricchi di immagini e documentazione.
- L'impostazione deve promuovere il senso della ricerca e sollecitare l'acquisizione di un personale metodo di studio, stimolando curiosità e interesse.
- In presenza di pari qualità culturale e valore didattico, sarà scelto il testo più economico.
- Le relative istanze di nuova adozione/conferma devono essere formulate secondo le modalità e il modello allegati nella circolare dirigenziale.

Il Consiglio di Istituto, ascoltati i criteri di adozione dei libri di testo e preso atto che gli stessi

garantiscono il rispetto dei vincoli normativi e tutelano la piena libertà di insegnamento e l'autonomia professionale dei docenti, li delibera all'unanimità.

Delibera 7 – Criteri e modalità di distribuzione donazione A.R.C.I.

Il Dirigente Scolastico comunica al Consiglio di Istituto che, in data 1/02/2021, è stato recapitato nel plesso centrale di questo Istituto Comprensivo il materiale didattico raccolto dal Circolo ARCI "F. Garcia Lorca" nell'ambito del progetto solidale "Incontrarci", progetto approvato con del. n. 9 del Consiglio di Istituto del 15 gennaio 2021. Dal momento che tale donazione consta di diverse tipologie di materiale didattico (per il dettaglio, vedasi allegato n. 2 al presente verbale), il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità di distribuire il suddetto materiale equamente a tutte le classi della scuola primaria di Landriano, in modo da poter essere utilizzato quotidianamente da tutti gli alunni che dovessero averne necessità.

Delibera 8 – Misure urgenti per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica - erogazione del servizio di istruzione Ordinanza Regionale n. 714

Il Dirigente Scolastico mette al corrente il Consiglio che, a seguito di art. 1, comma 1, dell'Ordinanza Regionale n. 714 del 4/03/2021, a partire da venerdì 5 marzo 2021 le attività scolastiche e didattiche di tutte le classi delle Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di I Grado di questo Istituto Comprensivo si stanno svolgendo esclusivamente con modalità a distanza, attraverso l'utilizzo della piattaforma GSuite for Education. Il Ministero dell'Istruzione ha emanato, in data 7 marzo 2021, la nota n. 10005 con cui ha chiarito che, pur se le attività scolastiche e didattiche delle scuole di ogni ordine e grado si svolgono solo a distanza, *"resta salva la possibilità di svolgere attività in presenza (...) in ragione di mantenere una relazione educativa che realizzi l'effettiva inclusione scolastica degli alunni con disabilità e con bisogni educativi speciali"*; a tal proposito, il Dirigente Scolastico specifica che, già a partire da venerdì 5 marzo, il personale docente e non docente di questo Istituto Comprensivo è stato organizzato in modo da garantire l'apertura di tutti i plessi, la didattica in presenza per tutti gli alunni che ne hanno diritto e la didattica a distanza per i restanti alunni. Il Consiglio di Istituto, ascoltato il Dirigente riguardo al fatto che questo Istituto non ha registrato alcun caso di Covid positivo né tra gli alunni né tra il personale docente e non docente dal mese di febbraio, prende atto dell'attivazione delle misure urgenti adottate per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da Sars-Cov-19 emanate dalla Regione Lombardia con Ordinanza n. 714.

Delibera 9 – Comunicazioni del Dirigente Scolastico

Il Dirigente Scolastico informa i membri del Consiglio di Istituto che, in data lunedì 8 marzo 2021, sono stati rilevati nel plesso centrale di questo Istituto Comprensivo segni di effrazione dell'edificio. Pur non mancando alcun tipo di materiale e/o attrezzatura informatica, il Dirigente Scolastico ha sporto regolare denuncia presso il Comando dei Carabinieri di Landriano.

Prima di dichiarare chiusa la riunione, il Dirigente prega il presidente e gli altri membri del Consiglio di Istituto di porgere a tutti i genitori dell'Istituto Comprensivo i suoi personali ringraziamenti per la grande solidarietà e collaborazione dimostrate a lei ed a tutto il personale docente e non docente durante le concitate fasi di attivazione della didattica a distanza.

Alle ore 20:00, terminata la trattazione dei punti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara sciolta la seduta.

Il Segretario del C.d.I.
(Dott.ssa Federica Salvati Proietti)
F.to Federica Salvati Proietti



Il Presidente del C.d.I.
(Sig.ra Emanuela Cardu)
F.to Emanuela Cardu

