



## Istituto Comprensivo Statale di Landriano (PV)

Via B. Brecht, 1 – 27015 Landriano (PV)- Tel. 038264103 – Fax 038264143

Codice Fisc. 96067200186 – Codice Mecc. PVIC81800A –

Sito-Web: [www.iclandriano.edu.it](http://www.iclandriano.edu.it)

E-mail: [pvic81800a@istruzione.it](mailto:pvic81800a@istruzione.it); e-mail cert: [pvic81800a@pec.istruzione.it](mailto:pvic81800a@pec.istruzione.it)

Istituto Comprensivo Statale di Landriano Prot. 0009690 del 22/09/2020 01 (Uscita)
--

**Alle Famiglie dell'I.C. Landriano**

**Al Sito web**

**Agli Atti**

### **OGGETTO: RIAPERTURA IN SICUREZZA A.S. 2020 -2021**

Il presente documento ha la finalità di offrire alle famiglie precise indicazioni al fine di garantire la ripartenza della scuola in sicurezza, la qualità dell'attività didattica.

#### **COLLABORAZIONE**

Poiché si ritiene che la ripresa delle attività didattiche, seppur controllata, non consente di azzerare il rischio di contagio da virus SARS-CoV-2, nonostante l'adozione di particolari attenzioni per la tutela della salute dell'intera comunità scolastica, risulta necessaria e indispensabile la collaborazione da parte delle famiglie, degli studenti e delle studentesse, ai quali è richiesto di attenersi scrupolosamente alle indicazioni contenute, al fine di garantire lo svolgimento delle attività didattiche in sicurezza. Il rischio di diffusione del virus va ridotto al minimo attraverso l'osservanza delle misure di precauzione e sicurezza. L'alleanza tra scuola e famiglia costituisce un elemento centrale nella strategia del contenimento del contagio. I comportamenti corretti di prevenzione saranno tanto più efficaci quanto più rigorosamente adottati da tutti in un clima di consapevole serenità e di rispetto reciproco, fondato sul dialogo e sulla condivisione degli obiettivi di tutela della salute e di garanzia dell'offerta formativa per tutti i protagonisti della vita scolastica.

#### **INGRESSI:**

Gli alunni ed il personale docente ed ATA potranno accedere all'interno della scuola a condizione di:

- non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5° C anche nei tre giorni precedenti;
- non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni

E' vietato l'ingresso nei plessi scolastici di genitori o altre persone estranee alla scuola se non preventivamente autorizzate dal Dirigente Scolastico

Allo scopo di ridurre il rischio di assembramenti, nonché di interferenza nei percorsi di ingresso e uscita, ciascuna classe o gruppo di alunni accederà all'edificio scolastico sulla base delle indicazioni fornite nel protocollo di sicurezza, pubblicato sul sito web dell'Istituto e secondo le indicazioni fornite dal personale scolastico. L'ingresso delle classi sarà contingentato e dislocato su due o più varchi. Tali varchi saranno contrassegnati con specifici cartelli che riporteranno le classi che li utilizzeranno; gli alunni dovranno utilizzare esclusivamente l'ingresso assegnato. Nell'attesa di accedere in classe si eviterà ogni forma di assembramento; gli studenti dovranno indossare la mascherina (con esclusione della scuola dell'Infanzia) e mantenere un metro di distanziamento



## Istituto Comprensivo Statale di Landriano (PV)

Via B. Brecht, 1 – 27015 Landriano (PV)- Tel. 038264103 – Fax 038264143

Codice Fisc. 96067200186 – Codice Mecc. PVIC81800A –

Sito-Web: [www.iclandriano.edu.it](http://www.iclandriano.edu.it)

E-mail: [pvic81800a@istruzione.it](mailto:pvic81800a@istruzione.it); e-mail cert: [pvic81800a@pec.istruzione.it](mailto:pvic81800a@pec.istruzione.it)

interpersonale.

Gli studenti accederanno a scuola in base alle fasce orarie indicate nel Protocollo di sicurezza secondo il seguente schema:

### SCUOLA DELL'INFANZIA

PLESSO	VARCHI DI INGRESSO/ USCITA	ORARIO D'INGRESSO	ORARIO DI USCITA
<b>Infanzia di Bascapè</b>	1	8.30 (1^ gruppo) 8.40 (2^ gruppo)	13.30 (1^ gruppo) 13.40 (2^ gruppo)
<b>Infanzia di Torvecchia Pia</b> (Edificio n. 1 – vecchio plesso)	2	8.30 (1^ gruppo) 8.40 (2^ gruppo)	12.30 (1^ gruppo) 12.40 (2^ gruppo)
<b>Infanzia di Torvecchia Pia</b> (Edificio n. 2 – nuovo plesso)	2	8.30 (1^ e 2^ gruppo) 8.40 (3^ e 4^ gruppo)	13.30 (1^ e 2^ gruppo) 13.40 (3^ e 4^ gruppo)
<b>Infanzia di Landriano</b>	5	8.30 (sezione A e D) 8.45 (sezione B e C) 8.50 (sezione E)	13.30 (sezione A e D) 13.45 (sezione B e C) 13.50 (sezione E)



## Istituto Comprensivo Statale di Landriano (PV)

Via B. Brecht, 1 – 27015 Landriano (PV)- Tel. 038264103 – Fax 038264143

Codice Fisc. 96067200186 – Codice Mecc. PVIC81800A –

Sito-Web: [www.iclandriano.edu.it](http://www.iclandriano.edu.it)

E-mail: [pvic81800a@istruzione.it](mailto:pvic81800a@istruzione.it); e-mail cert: [pvic81800a@pec.istruzione.it](mailto:pvic81800a@pec.istruzione.it)

### SCUOLA PRIMARIA

PLESSO	VARCHI DI INGRESSO/ USCITA	ORARIO D'INGRESSO	ORARIO DI USCITA
Primaria di Bascapè	2	8.25 (le classi entreranno allo stesso orario perché saranno suddivise sui due ingressi)	16.30 (le classi entreranno allo stesso orario perché saranno suddivise sui due ingressi)

Primaria di Torvecchia Pia	2	8.25 (4^A, 4^B, 2^A, 2^B,) 8.35 (3^A, 3^B, 5^A, 5^B) 8.45 (1^A)	16.25 (4^A, 4^B, 2^A, 2^B, ) 16.35 (3^A, 3^B, 5^A, 5^B) 16.45 (1^A)
----------------------------	---	--	---

Primaria di Landriano	2	8.25 (4 classi quarte dal varco secondario; 4 classi prime dal varco principale)	16.25 (4 classi quarte dal varco secondario; 4 classi prime dal varco principale)
	2	8.35 (4 classi seconde dal varco principale; 5^B, 5^C, 3^ C dal varco secondario) 8.40 (5^ A dal varco principale; 3^ A, 3^ B dal varco secondario)	16.35 (4 classi seconde dal varco principale; 5^B, 5^C, 3^ C dal varco secondario) 16.40 (5^ A dal varco principale; 3^ A, 3^ B dal varco secondario)



## Istituto Comprensivo Statale di Landriano (PV)

Via B. Brecht, 1 – 27015 Landriano (PV)- Tel. 038264103 – Fax 038264143

Codice Fisc. 96067200186 – Codice Mecc. PVIC81800A –

Sito-Web: [www.iclandriano.edu.it](http://www.iclandriano.edu.it)

E-mail: [pvic81800a@istruzione.it](mailto:pvic81800a@istruzione.it); e-mail cert: [pvic81800a@pec.istruzione.it](mailto:pvic81800a@pec.istruzione.it)

### SCUOLE SECONDARIE DI I GRADO

PLESSO	VARCHI DI INGRESSO/ USCITA	ORARIO D'INGRESSO	ORARIO DI USCITA
<b>Secondaria di I Grado di Torrevecchia Pia</b>	2	07:55 (1^F, 2^F ingresso principale; 1^E, 2^E cancello a destra Spazio Open). 08:05 (2^G, 3^F ingresso principale; 3^E cancello a destra Spazio Open)	13:55 (1^F, 2^F ingresso principale; 1^E, 2^E cancello a destra spazio Open) 14:05 (2^G, 3^F, ingresso principale; 3^E, cancello a destra Spazio Open)

<b>Secondaria di I Grado di Landriano</b>	3	7.55 (1A- 3A Scala rampa interna, fino al piano sup.) 7.55 (2B-2A Scala dalla strada , piano rialzato diretti a dx rispetto alla scala) 7.55 (3 C – 3B scala dal Giardino, piano rialzato diretti a dx rispetto alla scala) 8.05 ( 2C Scala dalla strada VERSO DX) 8.05 ( 1C Scala dal Giardino, diretti verso dx) 8.05 ( 1B Rampa interna fino al piano superiore)	12.50 ( 1A 3A Scala Rampa interna) 12.50 ( 2B-2A Scala dalla strada) 12.50 (3C-3B scala Giardino) 13.00 ( 2C Scala strada) 13.00 (1C Scala Giardino) 13.00 (1B scala Rampa interna )
---	---	--	--

### GRUPPI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA

Particolare attenzione è stata data al benessere delle bambine e dei bambini della Scuola dell'Infanzia: così come da indicazioni del Ministero dell'Istruzione ("Documento di indirizzo e orientamento per la ripresa delle attività in presenza delle scuole dell'infanzia" del 31/07/2020), gli alunni sono stati divisi in piccoli gruppi stabili organizzati in modo da essere identificabili, con l'individuazione per ciascun gruppo del personale educatore, docente e collaboratore, con lo scopo prioritario di semplificare l'adozione delle misure di contenimento conseguenti a eventuali casi di contagio e limitarne l'impatto sull'intera comunità scolastica. Ad accompagnare gli alunni all'ingresso, contingentato come da tabella su riportata, potrà essere un solo genitore nel rispetto delle regole generali di prevenzione dal contagio, incluso l'uso della mascherina (obbligatorio solo per i genitori e non per gli alunni) e il distanziamento dagli altri genitori.



## **Istituto Comprensivo Statale di Landriano (PV)**

Via B. Brecht, 1 – 27015 Landriano (PV)- Tel. 038264103 – Fax 038264143

Codice Fisc. 96067200186 – Codice Mecc. PVIC81800A –

Sito-Web: [www.iclandriano.edu.it](http://www.iclandriano.edu.it)

E-mail: [pvic81800a@istruzione.it](mailto:pvic81800a@istruzione.it); e-mail cert: [pvic81800a@pec.istruzione.it](mailto:pvic81800a@pec.istruzione.it)

L'organizzazione degli spazi prevede aree strutturate, nel rispetto delle esigenze della fascia di età, anche attraverso una diversa disposizione degli arredi, affinché si possano realizzare le esperienze quotidianamente proposte, nel rispetto del principio di non intersezione tra gruppi diversi, utilizzando materiale ludico-didattico, oggetti e giocattoli assegnati in maniera esclusiva a specifici gruppi. In particolare, verrà valorizzato dai docenti l'uso degli spazi esterni e di tutti gli spazi disponibili che potranno essere "riconvertiti" per accogliere stabilmente gruppi di relazione e gioco.

### **CLASSI DELLA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO**

Nel corrente a.s. 2020/2021, gli studenti rimarranno nell'aula assegnata per tutto il corso delle lezioni e si sposteranno solo per recarsi nei bagni o in palestra, indossando correttamente la mascherina. Sarà loro compito mantenere il banco e la sedia nella posizione indicata (gambe anteriori sul segno apposto sul pavimento), garantendo in questo modo le distanze di sicurezza come da riferimento normativo (un metro con i compagni, due metri con l'insegnante) ed evitando di muoversi dal proprio posto, se non in casi strettamente necessari e comunque solo se autorizzati dal docente.

Le classi sono state dislocate nei locali in base alla capienza ed utilizzando solo banchi singoli, evitando per quanto possibile la concentrazione degli studenti sugli stessi piani e corridoi. Durante la permanenza all'interno dell'edificio dovrà essere rigorosamente rispettato il divieto di uscire dalle aule se non in casi di necessità.

I docenti e il personale ATA saranno chiamati a vigilare e ad intervenire tempestivamente per bloccare/evitare comportamenti impropri, che potrebbero mettere a repentaglio l'incolumità di tutti, segnalando alla dirigenza il mancato rispetto delle regole. All'inizio delle lezioni gli studenti saranno accompagnati nelle classi dai docenti della prima ora così come alla fine delle lezioni gli studenti saranno accompagnati alle uscite dai docenti dell'ultima ora, seguendo i medesimi percorsi utilizzati nelle fasi di ingresso ed indossando correttamente la mascherina. Stessa misura va seguita da parte di tutto il personale scolastico.

Durante le ore di lezione non è consentito uscire se non per estrema necessità ed urgenza. In ogni caso il docente autorizzerà l'uscita degli studenti al massimo uno per volta e registrerà l'uscita per evitare che gli studenti escano costantemente. Durante le ore di IRC gli studenti frequentanti resteranno nella loro aula, mentre quelli che non si avvalgono di tale insegnamento saranno accompagnati dal personale scolastico in altra aula appositamente predisposta per svolgere attività alternative. Al fine di garantire un'idonea pulizia delle mani, verrà posizionato un dispenser igienizzante per le mani in ogni aula.

### **LABORATORI**

Nei laboratori il numero massimo di alunni è stato calcolato ed indicato considerando sempre il metro di distanza che deve intercorrere tra gli studenti e i 2 metri di distanza dal docente all'alunno più vicino.

Il personale può spostarsi dalla sua posizione fissa, muoversi tra i banchi o le postazioni di lavoro e avvicinarsi agli allievi solo se indossa la mascherina chirurgica (così come gli allievi stessi) e toccare le stesse superfici toccate dall'allievo solo se prima si è disinfettato le mani.



## **Istituto Comprensivo Statale di Landriano (PV)**

Via B. Brecht, 1 – 27015 Landriano (PV)- Tel. 038264103 – Fax 038264143

Codice Fisc. 96067200186 – Codice Mecc. PVIC81800A –

Sito-Web: [www.iclandriano.edu.it](http://www.iclandriano.edu.it)

E-mail: [pvic81800a@istruzione.it](mailto:pvic81800a@istruzione.it); e-mail cert: [pvic81800a@pec.istruzione.it](mailto:pvic81800a@pec.istruzione.it)

### **UTILIZZO DEI BAGNI**

Gli studenti avranno cura di accedere all'area dei bagni uno alla volta, evitando di sostare all'interno dell'antibagno. In caso vi sia un altro studente, aspetteranno nel corridoio. L'utilizzo dei bagni non potrà essere effettuato esclusivamente durante le pause; se necessario si chiederà al docente di uscire durante la lezione, rispettando le turnazioni ed evitando continue richieste di uscita. Si utilizzeranno gli asciugamani di carta usa e getta.

### **RICREAZIONE**

Ogni classe svolgerà la ricreazione nel cortile, ove possibile ed esclusivamente nell'area antistante la propria aula; in caso di maltempo la ricreazione si svolgerà all'interno dell'aula.

### **PALESTRA**

Per le attività di educazione fisica sarà garantito un distanziamento interpersonale tra gli allievi di almeno 2 metri ed altrettanti tra gli allievi e il docente. Sono da preferire le attività fisiche individuali. Qualora la classe utilizzi degli attrezzi, questi saranno disinfettati prima del loro utilizzo da parte di un'altra classe.

La palestra potrà essere utilizzata da una classe per volta e, prima dell'accesso di nuove classi, la palestra e gli spogliatoi verranno igienizzati. Durante la stagione favorevole, sarà prediletta l'attività motoria all'esterno.

### **DISABILITÀ E INCLUSIONE SCOLASTICA**

Il DM n. 39 del 26 giugno 2020 indica come priorità irrinunciabile la garanzia della presenza quotidiana a scuola degli alunni DVA allo scopo di garantire loro un maggiore coinvolgimento, una partecipazione continua e il supporto necessario alle loro difficoltà. Seguendo i principi della didattica Inclusiva gli studenti e le studentesse con disabilità lavoreranno all'interno di un gruppo classe e l'insegnante di sostegno mediante progettazione didattica da concordare con gli insegnanti curricolari svolgerà attività di didattica inclusiva.

Sulla base del numero di studenti disabili, della loro distribuzione nelle classi, dei bisogni specifici individuati per ciascuno studente e delle risorse a disposizione (docenti di sostegno e assistenza educativa, se necessaria) la Funzione Strumentale BES predisporrà un piano per garantire la massima copertura possibile rispetto alle ore di didattica in presenza. Nell'allocazione delle aule alle classi si è considerata le necessità indotte da tali studenti, nonché individuare ed assegnare le postazioni necessarie per i docenti aggiuntivi, sempre nel rispetto del distanziamento interpersonale. Gli studenti con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina sono esonerati dall'indossarla.

### **MATERIALE DIDATTICO**

Gli studenti dovranno essere dotati del materiale didattico richiesto, dai docenti, tutto etichettato. I testi delle verifiche potranno essere predisposti e distribuiti agli studenti, ma la produzione delle fotocopie e la distribuzione e lo scambio dei fogli deve essere effettuato dopo igienizzazione delle mani e indossando la mascherina chirurgica. È vietato lo scambio di materiale.



## **Istituto Comprensivo Statale di Landriano (PV)**

Via B. Brecht, 1 – 27015 Landriano (PV)- Tel. 038264103 – Fax 038264143

Codice Fisc. 96067200186 – Codice Mecc. PVIC81800A –

Sito-Web: [www.iclandriano.edu.it](http://www.iclandriano.edu.it)

E-mail: [pvic81800a@istruzione.it](mailto:pvic81800a@istruzione.it); e-mail cert: [pvic81800a@pec.istruzione.it](mailto:pvic81800a@pec.istruzione.it)

### **INFORMAZIONE**

Sono predisposte iniziative di informazione destinate all'utenza soprattutto attraverso l'utilizzo del sito web istituzionale ([www.iclandriano.edu.it](http://www.iclandriano.edu.it))

### **CASO COVID-19**

Nel caso in cui un alunno dovesse presentare sintomi riconducibili al contagio da Covid-19, si procederà nel seguente modo:

- l'alunno verrà accompagnato in una stanza appositamente individuata e opportunamente predisposta;
- verrà immediatamente dotato di mascherina chirurgica, se sprovvisto;
- gli/le sarà rilevata la temperatura e saranno chiamati telefonicamente i genitori che dovranno venire a prendere il proprio figlio nel più breve tempo possibile;
- il personale ATA igienizzerà il locale.
- il genitore si impegnerà a portare il proprio figlio dal medico curante, attenendosi a quanto stabilito dal medico ed informerà immediatamente la scuola di quanto rilevato.

Qualora fosse presente un caso confermato sarà il Dipartimento di prevenzione territoriale competente che definirà le azioni successive in collaborazione con la scuola (definizione dei contatti stretti, misure di quarantena ecc.).

Per ulteriori informazioni, le famiglie potranno contattare il Referente COVID, ins. Federica Salvati Proietti.

### **ASSEMBLEE, RIUNIONI COLLEGIALI**

Gli incontri collegiali e le assemblee di genitori e rappresentanti avverranno a distanza in modalità MEET al fine di evitare assembramenti, eccetto diverse disposizioni autorizzate dal Dirigente Scolastico.

### **RICEVIMENTO GENITORI**

Il ricevimento dei genitori da parte dei docenti avverrà a distanza utilizzando il codice meet, che la scuola fornirà attraverso specifica comunicazione.

### **ACCESSO AGLI UFFICI**

L'accesso agli uffici sarà garantito previa prenotazione via email o telefonica all'indirizzo [PVIC81800A@ISTRUZIONE.IT](mailto:PVIC81800A@ISTRUZIONE.IT)- pec: [PVIC81800A@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:PVIC81800A@PEC.ISTRUZIONE.IT) . Si prega di ricorrere ordinariamente alle comunicazioni a distanza, utilizzare la modulistica smart e limitare gli accessi ai casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Antonietta CASTELLUCCIA

*Antonietta Castelluccia*